

ГБОУ СОШ №4 г.Сызрани

**Нормативно-правовая база
институционального уровня,
сопровождающая введение
ФГОС ООО**

Наличие нормативно-правовых условий -



Нормативно-правовая база школы должна обеспечивать четыре группы условий введения и реализации ФГОС ООО.

**ОДИН ИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ГОТОВНОСТИ ОУ
К РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ООО**

1

Условия, реализация которых требует принятия локального акта, или изменения действующего нормативного акта, принятого ранее

К ним относятся следующие требования введения ФГОС ООО:

- эффективное управление ОУ с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- внедрение новых финансово-экономических механизмов;
- обязательное участие обучающихся и их родителей, в т.ч. заинтересованной общественности (при наличии органа ГОУ в школе) в разработке ООП, проектировании образовательной среды школы, формировании и реализации персональных образовательных маршрутов
- обновление содержания ООП, технологий реализации.

2

Условия, которые требуют принятия локального акта или изменения существующих, по решению школы (о взаимодействии ОУ с другими субъектами)

К ним относятся следующие требования введения ФГОС ООО:

- выявление и развитие способностей обучающихся через систему клубов, секций, кружков, организацию ОПД, используя возможности учреждений дополнительного образования детей;

- включение обучающихся в процессы понимания и преобразования внешкольной социальной среды (района, города);

3

Условия, не требующие принятия специального локального акта, но, тем не менее, требующие действий по созданию документов и (или) пакета документов (планов, графиков и т.д.)

Документы необходимые
для реализации таких требований введения ФГОС как:

- применение в УВП современных образовательных технологий деятельностного типа ;

- использование эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

- достижение планируемых результатов освоения ООП и др.;

4

Условия, не требующие создания или изменения локальных актов ОУ

Аспекты, связанные с кадровым обеспечением образовательного процесса, за исключением вопросов, по НСОТ (например, непрерывность профессионального развития педагогических работников ОУ.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

1. Протокол заседания Управляющего совета ОУ, на котором принято решение о введении ФГОС ООО в ОУ .
2. Приказ «О распределении обязанностей по разработке проекта модернизированной образовательной систем ООО».
3. Приказ «О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС ООО».
4. Приказ «О создании и полномочиях Совета по введению ФГОС нового поколения ООО».
5. Приказ «Об утверждении проекта и плана-графика введения ФГОС нового поколения основного общего образования».
6. Приказ «Об утверждении ООП ООО ОУ».
7. Приказ «Об утверждении годового календарного учебного графика».
8. Приказ «Об утверждении программ внеурочной деятельности».
9. Приказ «Об утверждении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
10. Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе ОУ».
11. Проект модернизации образовательной системы ООО в соответствии с ФГОС нового поколения.
12. План-график введения ФГОС нового поколения ООО.
13. Положение о системе контроля и мониторинга введения ФГОС ООО

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

14. Положение о рабочей группе по ведению ФГОС ООО.
15. План деятельности рабочей группы по разработке ООП ООО ОУ.
16. Положение о Совете по введению ФГОС ООО.
17. План внутришкольного контроля с определением направлений контроля по реализации ФГОС ООО ОУ (в структуре плана УВР ОУ).
18. Основная образовательная программа ООО ОУ, рассмотренная и принятая на заседании Управляющего совета ОУ и утвержденная директором ОУ.
19. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение к ООП ООО школы).
20. Программы внеурочной деятельности (приложение к ООП ООО ОУ).
21. Список учебников в соответствии, допущенных к использованию в образовательном процессе ОУ (приложение к приказу).
22. Договоры с учреждениями дополнительного образования детей и (или) физическими лицами по реализации направлений внеурочной деятельности.
23. Договор о сотрудничестве ОУ с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении ООО.
24. Устав ОУ с внесенными изменениями в соответствии с законодательством РФ в области образования, связанными с внедрением ФГОС ООО.

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ внедрения ФГОС ООО

25. Локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующие надбавки и доплаты и размер премирования в соответствии с НСОТ.
26. Приказ об оплате внеурочной деятельности.
27. Приказы «Об установлении стимулирующих выплат работникам ОУ» и т.д.
28. Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками (с учетом требований ФГОС).
29. Локальные акты, регламентирующие привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств.

Локальные акты ОУ

(по направлениям деятельности)



ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ внедрения ФГОС ООО

30. Модель организации образовательного процесса школы, обеспечивающая реализацию внеурочной деятельности обучающихся.
31. План методической работы образовательного учреждения по введению ФГОС ООО с учетом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации учителей с ориентацией на проблемы реализации ФГОС основного общего образования.

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ внедрения ФГОС ООО

32. Приказ «Об утверждении плана-графика (программы) повышения уровня профессиональной квалификации педагогических работников ОУ».
33. Приказ «Об утверждении должностных инструкций педагогических и руководящих работников ОУ» (учителя, разрабатывающие и реализующие рабочие программы по предметам, курирующий вторую ступень школы заместитель директора по УВР).
34. Должностные инструкции работников ОУ (в соответствии с требованиями ФГОС ООО и новыми квалификационными характеристиками.)
35. План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с реализацией ФГОС ООО.
36. Информационно-аналитическая справка об укомплектованности ОУ педагогическими кадрами с указанием образовательного ценза, квалификационной категории, сведений о повышении квалификации учителей среднего звена школы.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ внедрения ФГОС ООО

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

37. Материалы для организованного изучения общественного мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения ФГОС ООО. Документы, отражающие анализ результатов изучения общественного мнения (анкеты, опросники и др.)
38. Информация о созданных в ОУ условиях реализации ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО, размещенная на официальном сайте ОУ в сети Интернет.
39. Инструкция по организации делопроизводства (электронного документооборота) в образовательном учреждении.
40. Соглашение с родителями (законными представителями) обучающихся о персональных данных для ведения электронных дневников и журналов.
41. Локальные акты, регламентирующие организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения.

Локальные акты ОУ (по направлениям деятельности)

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ внедрения ФГОС ООО

42. Информационно-аналитическая справка о материально-техническом обеспечении ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ООО, санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда работников ОУ, нормами охраны здоровья обучающихся.
43. Информационно-аналитическая справка о создании в ОУ информационной образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ООО.
44. Локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры ОУ с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (положение о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, учебном или учебно-методическом кабинете и др.)

Устав образовательного учреждения

1. Устав образовательного учреждения разрабатывается на основе соответствующего типового положения (ст.12 Закона РФ «Об образовании»)
2. Обязательная часть содержания устава образовательного учреждения определяется Законом Российской Федерации «Об образовании» (ст.13, ст.32, ст.35, ст.50, ст.51 и др.)
3. Устав гражданского образовательного учреждения в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается и принимается образовательным учреждением и утверждается его учредителем (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)
4. Локальные акты образовательного учреждения не могут противоречить его уставу (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)

Необходимость приведения устава ОУ в соответствие с ФГОС ООО

Содержание устава образовательного учреждения (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)	Необходимость корректировки
наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус образовательного учреждения, учредитель, организационно-правовая форма образовательного учреждения	—
цели образовательного процесса	+
типы и виды реализуемых образовательных программ	—
язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание, правила приема обучающихся, воспитанников, продолжительность обучения на каждом этапе обучения, порядок и основания отчисления обучающихся, воспитанников	—

Необходимость приведения устава ОУ в соответствие с ФГОС ООО

Содержание устава образовательного учреждения (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)	Необходимость корректировки
система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения, режим занятий обучающихся, воспитанников	+
наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления (на договорной основе)	—
порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей)	—
финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности образовательного учреждения	+

Необходимость приведения устава ОУ в соответствие с ФГОС ООО

Содержание устава образовательного учреждения (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)	Необходимость корректировки
осуществление приносящей доходы деятельности, порядок распоряжения имуществом, приобретенным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности	—
открытие счетов в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования)	—
компетенция органов управления образовательного учреждения	+
структура, порядок формирования органов управления образовательного учреждения, порядок организации их деятельности	—

Необходимость приведения устава ОУ в соответствие с ФГОС ООО

Содержание устава образовательного учреждения (ст.13 Закона РФ «Об образовании»)	Необходимость корректировки
компетенция учредителя	—
порядок изменения устава образовательного учреждения, порядок реорганизации и ликвидации образовательного учреждения	—
порядок комплектования работников образовательного учреждения и условия оплаты их труда	—
права и обязанности участников образовательного процесса	+

Нормативное обеспечение деятельности педагогов

НАДО внести изменения в должностные инструкции:



УЧИТЕЛЬ

```
graph LR; U[УЧИТЕЛЬ] --> B1[- Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики требований новых ФГОС]; U --> B2[- Использует технологии, позволяющие достичь результатов, требуемых ФГОС]; U --> B3[- Составляет рабочие программы и программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС]; U --> B4[- Обеспечивает включение учащихся в различные формы внеурочной деятельности];
```

- Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики требований новых ФГОС

- Использует технологии, позволяющие достичь результатов, требуемых ФГОС

- Составляет рабочие программы и программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС

- Обеспечивает включение учащихся в различные формы внеурочной деятельности

Педагог ДО

- Реализует выбранную или разработанную им самим программу (или отдельный её модуль) в организации внеурочной деятельности

- Должен знать методику организации различных видов внеурочной деятельности школьников

- Согласует свою деятельность с организатором внеурочной деятельности

- Участвует в работе педагогического совета школы и деятельности МО педагогов, организующих внеурочную деятельность

Классный руководитель

- Знакомит учащихся с возможностями их участия во внеурочной деятельности, организуемой ОУ;

- Разрабатывает программу внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС

- Обеспечивает включение учащихся в различные формы внеурочной деятельности

- Использует технологии, позволяющие достичь результатов, требуемых ФГОС

- Должен уметь разрабатывать программы внеурочной деятельности

- Должен изучать особенности, потребности, способности школьников и помогать им в их реализации через систему внеурочной деятельности

- Должен знать методику организации различных видов внеурочной деятельности школьников: игровой, познавательной, трудовой (производственной), социально значимой волонтерской и т.д.

Заместитель директора по УВР

- Руководит деятельностью по разработке ООП ООО

- Разрабатывает учебный план в соответствии с требованиями ФГОС

- Контролирует учебно-методическое обеспечение предметов учебного плана

- Оказывает методическую помощь в изучении форм и технологий, позволяющих достичь результатов, требуемых ФГОС

- Осуществляет контроль за обучением и воспитанием обучающихся с учетом специфики требований ФГОС ООО

- Оказывает методическую помощь при разработке рабочих учебных программ в соответствии с ФГОС ООО

Нормативное обеспечение договорных отношений

НАДО:

- заключить договора с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта

- заключить договора с родителями учащихся, в которых отразить:



Родители участвуют в:

- формировании индивидуального образовательного плана внеурочной деятельности ребенка;
- обсуждении и выборе модели внеурочной деятельности;
- обсуждении динамики достижений учащегося.

Родители помогают осуществлять коррекционную работу, позволяющую достичь результатов, требуемых ФГОС.

Родители создают условия для занятий внеурочной деятельностью.

**Локальные акты,
устанавливающие требования к оснащённости
учебного процесса**

НАДО:

- разработать положения:

- Об учебном кабинете

- О культурно-досуговом центре

- О физкультурно-оздоровительном центре

- Об информационном библиотечном центре

- внести изменения в должностные инструкции:

- библиотекаря,

- зав. учебным кабинетом и др.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ООО В ОУ

Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
Сформированность пакета нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ	Внесение изменений и дополнений в Устав ОУ с учетом требований ФГОС ООО	Устав с внесенными дополнениями и изменениями, утвержденный в установленном законодательством порядке
	Издание приказа (ов) по общеобразовательному учреждению о введении ФГОС ООО	Приказ (ы), обеспечивающие готовность к реализации ФГОС ООО по нормативно-правовому, организационно-содержательному, финансово-экономическому, материально-техническому, кадровому и информационному направлениям введения ФГОС ООО
	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО локально-нормативных актов	Локальные акты, закрепленные в Уставе ОУ и регламентирующие организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО

СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАТЕЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ООО

Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
Сформированность пакета нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ	Наличие ООП ООО	Основная образовательная программа ООО ОУ на 2012-2017 уч.гг., разработанная в полном соответствии с требованиями ФГОС ООО к структуре и содержанию; утвержденная в порядке, определенно Уставом ОУ
	Наличие модели организации внеурочной деятельности обучающихся	Модель организации внеурочной деятельности ОУ, план внеурочной деятельности на 2012-2017уч.гг. Положения о внеурочной деятельности, досугово-культурном центре и др.
	Наличие перечня учебников, соответствующих требованиям ФГОС и Приказу МОиН РФ	Приказ об утверждении перечня учебников, принадлежащих к системе учебников и/или к завершенным предметным линиям учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО

СООТВЕТСТВИЕ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ООО

Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
Сформированность пакета нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ	Наличие в локальных актах о заработной плате, в т. ч. стимулирующих выплат в соответствии с НСОТ, выплат стимулирующего характера работникам ОУ, обеспечивающим введение ФГОС ООО	Приказ об утверждении соответствующих локальных актов
	Наличие доп. соглашений к трудовому договору с работниками ОУ, обеспечивающими введение ФГОС ООО	Дополнительные соглашения с работниками ОУ, обеспечивающими введение ФГОС ООО

СООТВЕТСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВВЕДЕНИЯ ФГОС ООО

<u>Требование</u>	<u>Показатели</u>	Нормативное обеспечение
<u>Сформированность пакета нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ</u>	<p>Наличие документов, подтверждающих информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ООО</p>	<p>План работы с родительской общественностью. Протоколы родительских собраний, педагогических советов, совещаний, конференций, заседаний органа ГОУ, на которых происходило информирование родительской общественности. Публикации в СМИ</p>
	<p>Использование информационных ресурсов ОУ (сайт или Интернет-страница) для обеспечения широкого, постоянного доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП</p>	<p>Перечень видов используемых информационных ресурсов ОУ с указанием электронных адресов. Адрес страницы школьного сайта, на которой размещены документы и материалы, связанные с внедрением ФГОС ООО</p>
	<p>Наличие результатов изучения мнения родителей по вопросам введения новых стандартов</p>	<p>Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования родителей учащихся по вопросам введения ФГОС ООО</p>
	<p>Наличие в Публичном отчете ОУ раздела, содержащего информацию о введении ФГОС ООО</p>	<p>Публичный отчет ОУ. Протокол органа ГОУ об обсуждении Публичного отчета</p>

СПАСИБО

ЗА ВНИМАНИЕ!