

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - ЦЕНТР
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬ-ЧЕРКАССКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО ГБУ ЦППМСП
м.р. Кинель-Черкасский

_____ Зубкова Н.В.
« ____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о директора ГБУ ЦППМСП
м. р. Кинель-Черкасский

_____ Астрелина О.Н.
приказ от 30.08.2024 г. №71-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте

Принято на педагогическом совете.
Председатель педагогического совета
ГБУ ЦППМСП м.р.Кинель-Черкасский

_____/Астрелина О.Н./
(подпись) (ФИО)
Протокол № ____ от _____.2024 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о логопедическом пункте государственного бюджетного учреждения - центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- распоряжением министерства просвещения РФ от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 г. № Р-77);

- письмом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта образовательной организации»;

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1014;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 Москвы «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.02.2015 г. №36204);

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28;

- Административным регламентом предоставления государственной услуги «Предоставление специализированной помощи детям, испытывающим трудности в обучении, социальной адаптации и развитии и нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи» утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 14.07.2021 года №130-од;

- Уставом ГБУ ЦППМСП м.р. Кинель-Черкасский (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу и порядок деятельности логопедического пункта.

1.3. Логопедический пункт является структурным подразделением Центра.

1.4. Логопедический пункт создается и ликвидируется приказом директора Центра.

1.5. Работа логопедического пункта строится на основе принципов добровольности, бесплатности, доступности, регулярности, открытости, семейной центрированности, индивидуальности, естественности, уважительности, компетентности, научной обоснованности.

1.6. Центр для обеспечения деятельности логопедического пункта может привлекать внебюджетные средства в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Логопедический пункт не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, печати, штампов и бланков со своим наименованием и других реквизитов, не открывает счета в банке.

1.8. Логопедический пункт размещается в помещениях Центра, отвечающих санитарным нормам и правилам пожарной безопасности.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- «общее недоразвитие речи» (ОНР) - сложные речевые расстройства, при которых у детей нарушено формирование всех компонентов речевой системы, касающихся и звуковой, и смысловой сторон, при нормальном слухе и сохранном интеллекте (Левина Р. Е., Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.). Речевая недостаточность при общем недоразвитии речи у дошкольников может варьироваться от полного отсутствия речи до развернутой речи с выраженными проявлениями лексико-грамматического и фонетико-фонематического недоразвития (Левина Р.Е.).

- «фонетико-фонематическое недоразвитие речи» - нарушение процессов формирования произносительной системы родного языка у детей с различными речевыми расстройствами вследствие дефектов восприятия и произношения фонем.

- «фонематическое недоразвитие речи» - недоразвитие фонематических процессов: фонематического слуха (умение слышать и различать звуки речи, дифференцировать их в потоке речи), фонематического восприятия (умение определять количество звуков, место звука в слове).

- «фонетическое нарушение речи» - это нарушение произношения отдельных звуков, одной или нескольких групп звуков (например, свистящих, свистящих и шипящих) при нормальном физическом слухе.

- «нарушения чтения и письма» - частичное специфическое нарушение процесса чтения, обусловленное несформированностью (нарушением) высших психических функций и проявляющееся в повторяющихся ошибках стойкого характера - дислексия. Частичное нарушение процесса письма, проявляющееся в стойких, повторяющихся ошибках, обусловленных несформированностью высших психических функций, участвующих в процессе письма - дисграфия.

- «индивидуальная программа развития» - программа, в которую включены объем, сроки, порядок и содержание услуг, предоставляемых конкретному ребенку с нарушением речи.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Цель деятельности логопункта - оказание помощи воспитанникам дошкольных образовательных организаций и обучающимся общеобразовательных организаций, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи.

3.2. Основные задачи:

- своевременное выявление речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- раннее выявление и коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи детей школьного возраста;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также

индивидуально-личностных особенностей детей;

- формирование и развитие логопедических компетенций у педагогов, родителей (законных представителей) детей с речевыми нарушениями.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Диагностическое - определение причин речевых недостатков, прогноз вероятных трудностей в обучении.

4.2. Коррекционное- устранение различных нарушений речи, формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие связной речи; формирование необходимых умений и навыков для усвоения программного материала по обучению грамоте, предотвращение вторичных нарушений (при чтении и на письме) и формирование пространственных отношений. Коррекция речевого развития детей для реализации потенциала в обучении и воспитании, успешной социально-личностной адаптации ребёнка в школе и самореализации его в обществе.

4.3. Аналитическое - системный анализ личностного, речевого и познавательного развития ребёнка, создание индивидуальных программ развития, нацеленных на взаимосвязь развития и коррекции различных сторон личностного, познавательного и речевого развития ребенка.

4.4. Консультативно-просветительское и профилактическое направление - профилактика вторичных и третичных нарушений в развитии ребенка, предупреждения перегрузок детей, повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам обучения детей с нарушениями в развитии, предоставление профессиональной помощи родителям и детям в решении существующих проблем, привлечение педагогов и родителей в процесс коррекции недостатков звукопроизношения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. В состав логопедического пункта могут входить следующие специалисты: учитель-логопед, методист.

5.2. Специалисты логопедического пункта должны иметь профильное образование и обладать профессиональными компетенциями, необходимыми для предоставления логопедических услуг.

5.3. Специалисты логопедического пункта работают непосредственно в помещении Центра, а по мере необходимости в образовательных организациях Отраденского управления министерства образования Самарской области.

5.4. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная (16 часов в неделю).

5.5. Приём детей специалистами логопедического пункта осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) с соблюдением принципа добровольности, в соответствии с Административным регламентом предоставления государственной услуги «Организация и предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации» в Центре

(далее - Административный регламент).

5.6. Основанием для отказа в предоставлении услуги является:

- неотнесение заявителя к категории получателей государственной услуги;
- отсутствие полного пакета необходимых надлежаще оформленных документов, предусмотренных пунктом 2.8. Административного регламента;
- несоответствие сведений из документа, удостоверяющего личность получателя государственной услуги, сведениям о получателе государственной услуги в представленном пакете документов;
- предоставление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, или утративших силу документов;
- отсутствие в Центре свободных мест;
- отсутствие в штате Центра работников, имеющих необходимую специализацию соответствующей специфики необходимого заявителю вида помощи.

5.7. Организация логопедической работы включает следующие этапы:

- диагностический этап - выявление общего и речевого развития, определение структуры и степени выраженности дефекта,
- подготовительный этап - включение ребенка в целенаправленный логопедический процесс: установление с ребенком доверительных отношений, адаптация к обстановке логопедического кабинета, вызывание у него интереса к занятиям и желание в них включиться,
- коррекционно-развивающий этап - коррекция речевых нарушений и развитие коммуникативных умений и навыков,
- диагностический этап - отслеживание динамики общего и речевого развития.

5.8. В логопедический пункт на основе обследования речи зачисляются дети дошкольного и школьного возрастов, имеющие нарушения в развитии устной и (или) письменной речи разной степени выраженности:

- с общим недоразвитием речи разной степени выраженности,
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи,
- с фонематическим недоразвитием речи,
- дети с фонетическим нарушением речи,
- дети с нарушением чтения и письма,
- члены их семей.

5.9. Зачисление на логопедические занятия обучающихся (воспитанников), нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора Центра.

Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего года по мере освобождения мест. На каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

Отчисление обучающихся (воспитанников) с логопедических занятий осуществляется на основании п.5 Положения о порядке приема (перевода) и отчисления в ГБУ ЦППМСП м.р. Кинель-Черкасский.

5.10. Предельная наполняемость логопедического пункта Центра определяется исходя из расчета на 1 штатную единицу учителя-логопеда и составляет:

- 1) 6 - 12 обучающихся (воспитанников), имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

2) 25 обучающихся (воспитанников), имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом);

3) 25 обучающихся (воспитанников), имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом.

5.11. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу администрации дошкольной образовательной организации и общеобразовательной организации возможна организация диагностических мер в отношении обучающихся (воспитанников), демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. По запросу специалиста логопедического пункта педагогические работники дошкольного учреждения или общеобразовательной организации готовят педагогическую характеристику на обучающегося (воспитанника), демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи (Приложение № 1) для организации коррекционной работы по результатам проведенного логопедического обследования.

5.12. Основными формами организации коррекционной работы являются групповые, подгрупповые и индивидуальные занятия. Целесообразность выбора формы организации коррекционной работы определяет учитель-логопед. Наполняемость групп и подгрупп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной или письменной речи (Приложение 2).

5.13. Продолжительность логопедических занятий детей дошкольного возраста составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

5.14. Продолжительность логопедических занятий для обучающихся ОО составляет:

в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин,

во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40 мин, индивидуальное - 20- 40 мин.

5.15. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для детей дошкольного возраста:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения.

5.15. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для детей школьного возраста:

1) для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения.

5.17. Результаты логопедических занятий отмечаются в речевой карте ребёнка и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

5.18. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или на психолого-медико-педагогический консилиум, психолого-медико-педагогическую комиссию.

5.19. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся (воспитанников) при совместной работе с родителями (законными представителями), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся (воспитанником).

5.20. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников дошкольной образовательной организации и общеобразовательной организации;
- информационных стендов.

6. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1 Непосредственное руководство и контроль за работой логопедического пункта осуществляется директором Центра.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Финансирование логопедического пункта осуществляется в рамках общего финансирования Центра.

7.2. Оплата работникам логопедического пункта производится по основному месту работы.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

УЧАСТНИКОВ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, директор Центра.

8.2. Права участников коррекционно-образовательного процесса:

8.2.1. Учитель-логопед имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, системы оценок;

- в целях соблюдения интересов ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля;

- отказывать в обследовании ребенка врачом-психоневрологом, врачом-психиатром, врачом невропатологом, специалистами ПМПК в отсутствие родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих;

- не допускать до занятий ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения;

- в случае опоздания ребенка на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия;

- размещать с согласия родителей персональные данные о ребенке в электронной базе данных Центра с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность;

- с целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия родителей фото и видеосъемку во время занятий; использовать полученные фото- и видеоматериалы для трансляции деятельности Центра.

8.2.2. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом Центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Центра;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы ребенком;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, логопедических, дефектологических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка;

- присутствовать при обследовании ребенка, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка;

- получать информацию о поведении, отношении ребенка к образовательному процессу;

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Центра;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных коллективом Центра.

- обращаться к директору Центра по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе обучения ребенка;

- посещать занятия по согласованию с учителем-логопедом, и директором Центра.

8.2.3. Ребенок имеет право:

- посещать занятия в Центре в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью;

- на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения;

- свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

- получать информацию о ходе обучения, своих достижениях.

8.3. Обязанности участников коррекционно-образовательного процесса:

8.3.1. Учитель-логопед обязан:

- проводить диагностические обследования детей;

- проводить занятия с детьми по исправлению нарушений устной и письменной речи;

- осуществлять взаимодействие с педагогами, администрацией дошкольного образовательного учреждения или общеобразовательного учреждения, с родителями (законными представителями);

- участвовать в работе методических объединений учителей-логопедов;

- соблюдать действующее законодательство;

- не разглашать информацию, полученную в результате деятельности;

- не использовать в процессе обучения и воспитания средств, унижающих честь и достоинство ребенка;

- не проявлять неуважение к личности ребенка, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

- соблюдать меры противопожарной безопасности в процессе проведения занятий;

- вести документацию согласно Положению о ведении документации в ГБУ ЦППМСП м. р. Кинель-Черкасский.

8.3.2. Родители (законные представители) должны:

- обеспечивать посещение ребенком занятий согласно расписанию. Прибывать с ребенком в Центр не позднее, чем за 10 минут до начала занятий;

- своевременно забирать ребенка из Центра по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами;

- соблюдать рекомендации учителя-логопеда, связанные с развитием, воспитанием и обучением;

- своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные ребенком на занятиях;

- бережно относиться к имуществу Центра, в случае причинения ущерба возмещать его;

- не допускать нарушения дисциплины ребенком в Центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий; предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей;

- не оставлять без присмотра детей в момент ожидания приема учителя-логопеда, а также после приема.

8.3.3. Ребенок должен:

- соблюдать Устав Центра и требования внутренних локальных актов;

- соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями;

- находиться в помещениях Центра только с разрешения специалистов и в сменной обуви или бахилах;

- выполнять требования учителя-логопеда, регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях;

- бережно относиться к имуществу Центра. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников Центра;

- проявлять уважение к администрации и педагогам Центра, другим обучающимся, не оскорблять их честь и достоинство;

- соблюдать правила противопожарной безопасности.

8.3.4. Директор Центра обязан:

- заботиться о защите прав и свобод ребенка;

- предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями;

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг учителем-логопедом.

Педагогическая характеристика на обучающегося

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- образовательная программа (полное наименование);

- особенности организации образования:

1. в группе / классе;

2. группа: (комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристражана и ухода, кратковременного пребывания и др.);

3. класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

4. на дому;

5. в медицинской организации;

6. в форме семейного образования;

7. сетевая форма реализации образовательных программ;

8. с применением дистанционных технологий.

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр.

(высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

5. Характеристики взросления:

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

- самооценка;

- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);

- особенности психосексуального развития;

- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена);

- жизненные планы и профессиональные намерения.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения в Центр

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

«___» _____ 20__ г. / _____ / _____

Результат обращения: _____

«__» _____ 20__ г. / _____ / _____ /

Предельная наполняемость групп детей, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

Группы детей	Предельная наполняемость (чел.)	
	Общеобразовательная организация, расположенная в городе	Общеобразовательная организация, расположенная в сельской местности
С общим недоразвитием речи (ОНР)	до 4	до 3
С нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР)	до 5	до 4
С фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФН) и фонематическим недоразвитием речи (ФН)	до 6	до 5
С недостатками чтения и письма, обусловленными ОНР	до 5	до 4
С недостатками чтения и письма, обусловленными ФФН или ФН	до 6	до 5
Заикающиеся	до 4	до 3
С недостатками произношения отдельных звуков	до 7	до 6