

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг

с. Кинель-Черкассы

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение – центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области в лице директора **Астрелиной Ольги Николаевны**, действующего на основании Лицензии № 6022 от 28.09.2015 года и Устава (утвержден приказом МОНСО № 261-од от 29.06.2015 г., приказом МИОСО № 1919 от 04.08.2015 г) (далее – Исполнитель), с одной стороны и родитель (законный представитель)

(ФИО)

(далее – заказчик), действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребенка

(ФИО, год рождения)

(далее – ребенок) с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является реализация права в соответствии со ст. 8 п. 12 и ст. 64 ч. 3 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. на *Психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации*, оказываемые специалистами Исполнителя на безвозмездной основе.

1.2. По настоящему договору в соответствии со ст. 42 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 Заказчик поручает, а исполнитель берет на себя обязательство по оказанию услуги согласно Приложению № 1 настоящего договора.

1.3. Ребенок зачисляется в центр приказом директора по факту заключения настоящего договора, на основании письменного заявления родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих.

1.4. Исполнитель оказывает психолого-педагогическую, логопедическую, дефектологическую помощь ребенку и семье в форме групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий с ребенком в помещениях исполнителя.

II. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, РЕБЕНКА

2.1. Права Исполнителя:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, формы работы.

2.1.2. В целях соблюдения интересов ребенка направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля.

2.1.3. Отказывать в обследовании ребенка врачом-психоневрологом, врачом-психиатром, врачом невропатологом, специалистами ПМПК в отсутствие родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих.

2.1.4. Не допускать до занятий ребенка в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

2.1.5. В случае опоздания ребенка на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

2.1.6. Размещать с согласия родителей персональные данные о ребенке в электронной базе данных исполнителя с целью автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности, соблюдая полную конфиденциальность.

2.1.7. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять с согласия родителей фото и видеосъемку во время занятий, проводимых специалистами исполнителя; использовать полученные фото- и видеоматериалы для трансляции деятельности исполнителя.

2.2. Права Заказчика:

2.2.1. Требовать от исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего договора.

2.2.2. Знакомиться с Уставом центра, осуществляющего психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь, образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности центра;

2.2.3. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы ребенком;

2.2.4. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических, логопедических, дефектологических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований ребенка;

2.2.5. Присутствовать при обследовании ребенка, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Ребенка.

2.2.6. Получать информацию о поведении, отношении ребенка к образовательному процессу.

2.2.7. Принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой Уставом центра;

2.2.8. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях организованных центром.

2.2.9. Обращаться к исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе обучения ребенка.

2.2.10. Посещать занятия по согласованию со специалистом и администрацией Центра.

2.3. Права Ребенка:

2.3.1. Посещать занятия в центре в соответствии с психолого-педагогическими и медицинскими показаниями (противопоказаниями), пользоваться консультативной помощью.

2.3.2. Имеет право на охрану своего психофизического здоровья, защиту от всех форм жестокого обращения.

2.3.3. Свободно выражать свои взгляды и убеждения, общаться со всеми участниками образовательного процесса.

2.3.4. Получать информацию о ходе обучения, своих достижениях, системах оценки.

III. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, РЕБЕНКА

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1 настоящего договора в соответствии с Приложением № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора;

3.1.2. Заботиться о защите прав и свобод ребенка.

3.1.3. Не использовать в процессе обучения и воспитания средства, унижающие честь и достоинство ребенка.

3.1.4. Предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

3.1.5. Проявлять уважение к личности ребенка, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.6. Осуществлять охрану жизни и здоровья ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами исполнителя, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

3.2.2. Своевременно сообщать исполнителю о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего договора, включая, но не ограничиваясь паспортными данными заказчика и/или ребенка, состояния его здоровья и психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов.

3.2.3. Обеспечивать посещение ребенком занятий согласно расписанию. Прибывать с ребенком в центр не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

3.2.4. Своевременно забирать ребенка из центра по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами.

3.2.5. Соблюдать рекомендации специалистов, связанные с развитием, воспитанием и обучением; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Ребенком на занятиях.

3.2.6. Бережно относиться к имуществу исполнителя, в случае причинения ущерба возмещать его. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников.

3.2.7. Не допускать нарушения дисциплины ребенком в центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий; предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей.

3.2.8. Не оставлять без присмотра детей в момент ожидания приема специалистов исполнителя, а также после приема.

3.2.9. Осуществлять контроль за деятельностью детей при нахождении их в зоне ожидания (игровая зона, коридор, холл).

3.2.10. Соблюдать требования Устава центра, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу исполнителя, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.11. Заранее извещать администрацию и специалистов исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

3.2.12. В случае заболевания ребенка незамедлительно сообщить об этом специалистам исполнителя. По окончании проведения лечебных мероприятий предоставить исполнителю копию заключения из учреждения здравоохранения (справка о временной нетрудоспособности по форме № 095/у) о возможности посещения занятий ребенком.

3.2.13. Не приводить на занятия ребенка в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.

3.2.14. Принять результаты работы на основании акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

3.3. Обязанности Ребенка:

3.3.1. Соблюдать Устав центра и требования внутренних локальных актов.

3.3.2. Соблюдать тишину и порядок на занятиях и перерывах между занятиями.

3.3.3. Находиться в помещениях центра только с разрешения специалистов и в сменной обуви или бахилах.

3.3.4. Выполнять требования специалистов исполнителя, регулярно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные на занятиях.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу исполнителя. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников центра.

3.3.6. Проявлять уважение к администрации и специалистам исполнителя, другим обучающимся, не оскорблять их честь и достоинство.

3.3.7. Соблюдать правила противопожарной безопасности.

IV. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- за неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения Устава центра и (или) правил посещения;

- если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ребенка в центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает их права и права работников центра, а также нормальное функционирование центра;

- личного письменного заявления родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих;

- окончания срока действия настоящего договора по окончании программ, рекомендованных индивидуальным образовательным маршрутом ребенка;

- по медицинским показаниям по достижении ребенком 18-летнего возраста;

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке, уведомив исполнителя письменно в срок не позднее, чем за 10 дней до дня расторжения.

4.5. В случае заболевания, лечения, карантина, отпуска и/или временного отсутствия родителей, законных представителей, лиц, их заменяющих (командировка, заболевание и др.), отчисление ребенка не производится и бюджетное место за ним сохраняется в случае заблаговременного информирования исполнителя об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг по настоящему договору.

4.6. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему договору в случае причинения заказчиком и/или ребенком ущерба центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба.

4.6. В случае причинения материального ущерба, расторжение настоящего договора по любому основанию не влечет отказа исполнителя от права на возмещения причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством РФ.

V. СРОК ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента полного исполнения обязательств на основании акта приемки-сдачи выполненных работ (оказанных услуг).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

6.2. Под периодом предоставления услуги понимается промежуток времени с даты издания приказа и зачисления ребенка в центр до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления ребенка из центра.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

6.4. Изменения договора оформляются дополнительными соглашениями к договору.

VII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ФИО Родителя (законного представителя)

Документ _____ серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Место жительства _____

ФИО Ребенка _____

_____ / _____

(подпись)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

государственное бюджетное учреждение
– центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
муниципального района Кинель-
Черкасский Самарской области

Юридический адрес: 446350, Самарская
область, Кинель-Черкасский район, село
Кинель-Черкассы, улица Чапаевская, дом
65.

ИНН/ КПП: 6372007649/637201001

Телефон: 8 (84660) 40152

Эл.почта: ppms-kch@63edu.ru

_____ / _____ /

(подпись)

(м.п)

Экземпляр договора получен _____ / _____ /
(дата) (подпись)

с. Кинель-Черкассы

« _____ » _____ 20__ г.

В соответствии с настоящим договором мы, нижеподписавшиеся:
государственное бюджетное учреждение – Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи м.р. Кинель-Черкасский Самарской области, именуемое в дальнейшем - Исполнитель, в лице директора Астрелиной Ольги Николаевны, действующего на основании Лицензии № 6022 от 28.09.2015 г., Устава, с одной стороны и **родитель (законный представитель)**

_____ ,
именуемый в дальнейшем - Заказчик, действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребенка _____
(далее - Ребенок) с другой стороны, определили следующие услуги:

Программа: _____

Вид: _____

Направленность: _____

Форма обучения: _____

Срок освоения: _____

№ п/п	Наименование услуги	Вид деятельности в рамках услуги
1.	Психолого-медико-педагогическое обследование детей	
2.	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	
3.	Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся	

ЗАКАЗЧИК

ФИО Родителя (законного представителя)

Документ _____ серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Место жительства _____

ФИО Ребенка _____

_____/_____
(подпись)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

государственное бюджетное учреждение –
центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи
муниципального района Кинель-Черкасский
Самарской области

Юридический адрес: 446350, Самарская
область, Кинель-Черкасский район, село
Кинель-Черкассы, улица Чапаевская, дом 65.

ИНН/ КПП: 6372007649/637201001

Телефон: 8 (84660) 40152

Эл.почта: ppms-kch@samara.edu.ru

_____/ Астрелина О.Н.
(подпись)
(м.п)

Экземпляр Приложения получен _____/_____