



C=RU, OU=Директор,
O=ГБУ ЦППМСП
м.р.Кинель-Черкасский,
CN=Астрелина О_Н_,
E=astrelina.1984@mail.ru
00943042ed723ea2b9
2026-02-19 14:19:36

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ ЦППМСП
м.р. Кинель-Черкасский
Самарской области
_____О.Н Астрелина
« ____ » _____ 2025 г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции в сфере деятельности ГБУ ЦППМСП м.р. Кинель-Черкасский
за 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Отчет о выполнении
1. Совершенствование антикоррупционного просвещения и формирование в обществе негативного отношения к коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции	Члены рабочей группы, директор	План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП м. р. Кинель-Черкасский на 2025-2027 годы утвержден приказом №54-од от 01.09.2025 г.
1.2	Обеспечение деятельности рабочей группы по исполнению плана мероприятий на 2025-2027 г.	Директор, члены рабочей группы	Создание рабочей группы и обеспечение деятельности рабочей группы по исполнению плана мероприятий на 2025-2027 г.
1.3	Предоставление отчета о проделанной работе по противодействию коррупции в сфере деятельности Центра на комиссии при Отрадненском управлении МО СО.	Директор	По итогам реализации Плана мероприятий ежеквартально составляются отчеты, в конце года составляется отчет о проделанной работе за год.
1.4	Соблюдение трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	Директор	Выполнено в полном объеме. За отчетный период нарушений не выявлено.
1.5	Обеспечение работы горячей линии для обращения граждан по фактам коррупционной направленности (информирование граждан посредством размещения объявления на информационном стенде, на официальном сайте учреждения)	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Информирование граждан о работе горячей линии осуществляется по средствам размещения объявления на информационном стенде и официальном сайте Центра.

1.6	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками «Кодекса этики и служебного поведения сотрудников» с целью исключения коррупционного поведения.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Случаев нарушения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников не наблюдалось, жалобы не поступали.
1.7	Ознакомление под роспись вновь принимаемых работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Ознакомление сотрудников проводится в соответствии с требованиями под роспись.
1.8	Осуществление контроля за работой комиссий по противодействию коррупции.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
1.9	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Главный бухгалтер	Целевые средства осваиваются своевременно, согласно плану ФХД.
1.10	Размещение на сайте bus.gov.ru учредительных документов (устав, лицензия, аккредитация, свидетельство о ГРЮЛ, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, план ФХД, бух.отчетность).	Директор, главный бухгалтер	Сроки сдачи финансовой отчетности без нарушений.
1.11	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Контрактный управляющий	По срокам размещения Плана-графика закупок заказов на портале нарушений нет. Размещение заказов происходит своевременно.
2. Развитие и совершенствование эффективной системы противодействие коррупции в сфере деятельности учреждения			
2.1	Обеспечение работы на официальном сайте Центра раздела для обращения граждан.	Ответственный за противодействие антикоррупционным	Мероприятия проводятся.

		проявлениям	
2.2	Обеспечение работы «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления служебным положением работниками Центра.	Ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Информация о Телефоне доверия по вопросам противодействию коррупции размещена на официальном сайте ГБУ ЦППМСП м.р. Кинель-Черкасский в разделе «Основные сведения» (https://ppmscentr.ru/index.php/svedeniya/osnovnye-svedeniya). За отчетный период по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции обращений не поступало.
2.3	Организация доведения до лиц, вновь принимаемых на должности, о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Мероприятия проводятся. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.4	Своевременное размещение заказов на портале zakupki.gov.ru Плана закупок и Плана-графика закупок на размещение заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок.	Контрактный управляющий	По срокам размещения Плана-графика закупок заказов на портале нарушений нет. Размещение заказов происходит своевременно.
2.5	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств.	Директор, главный бухгалтер	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.6	Организация деятельности Комиссий по противодействию коррупции.	Ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.7	Информирование правоохранительных органов и Отраденского управления МО СО о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности Центра.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.8	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, главный бухгалтер	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.

2.9	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Центра.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.10	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Центра по пресечению коррупционной деятельности на собраниях трудового коллектива и педагогических советах.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Контроль ведется. За отчетный период нарушений не выявлено.
2.11	Мониторинг публикаций в СМИ о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации, с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Мониторинг публикаций в СМИ проводится в соответствии с планом заседаний Комиссии по противодействию коррупции: 1. Трудовая жизнь №14 от 02.03.2025г. «Разная коррупция». 2. Трудовая жизнь №19 от 23.03.2025 г. «Конфискация имущества за взяточничество». 3. Трудовая жизнь №72 от 27.09.2025г. «Противодействие коррупции». 4. Трудовая жизнь №80 от 25.10.2025г. «Борьба с коррупцией в органах местного самоуправления». 5. Трудовая жизнь №82 от 1.11 2025г. «Как побороть коррупцию». 6. Трудовая жизнь №90 от 3.12.2025 г. «Противодействие коррупции».
2.12	Обеспечение обучения членов Комиссии по противодействию коррупции на курсах повышения квалификации.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Курсы повышения квалификации «Антикоррупционная деятельность» с 14.09.2025 г. по 18.09.2025 г., Свинаярева С.В. педагог-психолог; Курсы повышения квалификации «Основы профилактики коррупции» с 10.04.2024 по 23.04.2024 ООО «Приволжский центр дополнительного профессионального образования». Ганюшкина Е.С. методист, Зубкова Н.В. педагог-психолог.
3. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности министерства образования Самарской области, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
3.1	Информирование граждан об их правах на получение услуги через средства массовой информации и. социальные сети.	Ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Мероприятия проводятся.
3.2	Публикация в средствах массовой информации, в том числе электронных,	Ответственный за противодействие	8 декабря в ГБУ ЦППМСП м.р. Кинель-Черкасский прошло мероприятие, посвященное Международному дню борьбы с

	материалов, носящих антикоррупционный характер.	антикоррупционным проявлениям	коррупцией. Ответственный по антикоррупционной политике, Свинаярёва С.В., провела содержательную беседу, которая затронула ключевые аспекты формирования антикоррупционного поведения.
3.3	Представление отчета руководителя Центра в своих коллективах, а также населению о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	По итогам реализации Плана мероприятий ежеквартально составляются отчеты.
3.4	Обеспечение гласности по установленным в соответствии с приговорами суда фактам коррупции путем размещения информации на официальном сайте министерства образования Самарской области в сети Интернет.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Мероприятия проводятся.
3.5	Размещение информации о ходе выполнения плана по противодействию коррупции в Центре в сети Интернет.	Директор, ответственный за противодействие антикоррупционным проявлениям	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции №1 от 24.03.2024г. Отчет за 3 квартал 2025 года о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности. Отчет за 4 квартал 2025 о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности. Отчет за 2025 год о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности.